

**UCHWAŁA NR III/18/2020
RADY GMINY KRASNE**

z dnia 29 maja 2020 r.

w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krasnem

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 13 ust.2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.194), oraz art.11 ust. 1 i ust.3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1479) Rada Gminy Krasne uchwała, co następuje:

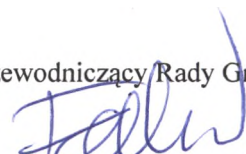
§ 1. Nadaje się statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Krasnem w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr VII/25/2001 Rady Gminy w Krasnem z dnia 4 października 2001 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Krasnem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Jarosław Falkowski

Statut
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W KRASNEM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Gminna Biblioteka Publiczna w Krasnem, zwana w dalszej części „Biblioteką” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- 6) Niniejszego Statutu Biblioteki.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Krasne.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Krasne, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Krasne.
4. Biblioteka posiada Filie zlokalizowaną w miejscowości Zielona, której zakres działalności obejmuje cele i zadania statutowe Biblioteki.
5. Biblioteka, w tym Filia Biblioteki zlokalizowana w miejscowości Zielona, obejmuje swoją działalnością obszar Gminy Krasne.
6. Biblioteka, w tym Filia Biblioteki zlokalizowana w miejscowości Zielona, może prowadzić działalność również na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.
7. Biblioteka może używać nazwy skróconej „GBP w Krasnem”.

II. CELE I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 3.

Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej, służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych wśród mieszkańców, osób przebywających na jej terenie oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 4.

1. Podstawowymi celami Biblioteki są:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych (bez względu na ich formę), służących zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych, samokształceniowych i kulturalnych środowiska z uwzględnieniem materiałów dotyczących Gminy Krasne,
- 2) obsługa użytkowników poprzez:
 - a) udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
 - b) prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek.
- 3) prowadzenie działalności kulturalnej polegającej na tworzeniu warunków do rozwoju kultury i sztuki, upowszechnianie, ochrona i promocja kultury w zakresie rozpoznawania, rozbudzania i zaspokajania potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych oraz wychowywanie przez sztukę i edukację kulturalną, a także popularyzacje twórczości artystycznej.

2. Biblioteka może również:

- 1) współpracować z bibliotekami innych sieci, z innymi instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, archiwami, muzeami, organizacjami, stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych, edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa,
- 2) prowadzić działalność bibliograficzną, dokumentacyjną, wydawniczą, informacyjną, naukowo-badawczą, edukacyjną, popularyzatorską,
- 3) organizować różnego typu imprezy popularyzujące książkę, czytelnictwo, kulturę i wiedzę w oparciu o dostępne zbiory materiałów bibliotecznych oraz w oparciu o współpracę z autorami książek i ich ilustratorami (spotkania autorskie),
- 4) udostępniać komputerowe bazy danych – faktograficzne, katalogowe, bibliograficzne,
- 5) tworzyć własne bazy bibliograficzne, szczególnie przydatne społeczności lokalnej Gminy Krasne,
- 6) doskonalić stosownie do wymogów współczesności, formy i metody pracy bibliotecznej,
- 7) organizować wyjazdy do placówek kulturalnych oraz na różnego typu imprezy mające związek z jej działalnością,

- 8) organizować dodatkowe zajęcia z zakresu edukacji, muzyki i kultury,
- 9) organizować i wspierać różnego rodzaju imprezy edukacyjne, artystyczne, kulturalne,
- 10) integrować społeczność lokalną w związku z działalnością prowadzoną przez Bibliotekę,
- 11) promować i rozpropagowywać swoją działalność na terenie Gminy Krasne poprzez rozwieszanie banerów informacyjnych, rozpowszechnianie ulotek i innych materiałów reklamowych,
- 12) rozpoznawać, rozbudzać i zaspokajać zainteresowania oraz potrzeby kulturalne, artystyczne, czytelnicze społeczności lokalnej,
- 13) tworzyć warunki dla rozwoju amatorskiego i profesjonalnego ruchu artystycznego oraz zainteresowania kulturą, sztuką i tradycją, szczególnie w zakresie dziedzin plastycznych, teatralnych, muzycznych, kulinarnych,
- 14) inspirować i promować działania artystyczne i kulturalne, także we współpracy z innym instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi i innymi osobami i podmiotami działającymi w zakresie kultury, edukacji i sztuki,
- 15) podejmować inicjatywy mające na celu zintegrowanie środowiska artystycznego i twórców oraz lokalnej społeczności działających na terenie gminy;
- 16) tworzyć warunki dla rozwoju, ochrony, kultywowania, popularyzacji dziedzictwa kulturowego, w tym folkloru i kultury ludowej,
- 17) realizować inne przedsięwzięcia wynikające z bieżących potrzeb czytelników i lokalnej społeczności,
- 18) prowadzić działalność promocyjną i reklamową,
- 19) prowadzić działalność gospodarczą.

III. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA

§ 5.

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor, który kieruje działalnością Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora w imieniu Organizatora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Krasne na czas określony na zasadach i w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194).
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
4. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. NADZÓR

§ 6.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska Biblioteka Publiczna im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu.

V. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

§ 7.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach określających gospodarkę finansową i rachunkowość instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, ustalany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 8.

Źródłami finansowania Biblioteki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa,
- 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- 4) darowizny, spadki, zapisy,
- 5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 6) przychody z pobieranych opłat,
- 7) wpływy z prowadzonej działalności,
- 8) środki pozyskiwane z funduszy zewnętrznych.

§ 9.

1. W zakresie nie powodującym ograniczenia działalności statutowej, Biblioteka może prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) obsługi imprez zleconych oraz dzierżawy, wynajmu pomieszczeń i sprzętu do obsługi imprez zleconych,
 - 2) prowadzenia szkoleń i kursów,
 - 3) prowadzenia działalności poligraficznej, kserograficznej,
 - 4) prowadzenia działalności fotograficznej,
 - 5) wypożyczania rekwizytów, sprzętu technicznego,
 - 6) sprzedaży własnych wydawnictw,

- 7) sprzedaży artykułów użytku kulturalnego, dzieł sztuki oraz rzemiosła artystycznego,
 - 8) prowadzenia kursów warsztatów teatralnych, muzycznych i plastycznych,
 - 9) organizowanie lekcji muzealnych,
 - 10) wynajmu powierzchni reklamowych,
 - 11) sprzedaży biletów na imprezy organizowane przez Bibliotekę.
 - 12) prowadzenia kawiarenki dla czytelników i turystów.
2. Środki uzyskane z prowadzonej działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Biblioteki.

VI. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 10.

Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Józef Falkowski